



**BOUW MEE AAN EEN
ZORGZAAM BRUSSEL**

Onthaalmedewerker Frontdesk bij Famiris

Maak mee het verschil bij Iriscare

Wil jij Brusselse gezinnen ondersteunen en bijdragen aan sociale bescherming in Brussel? Heb je een hart voor mensen en wil je het verschil maken aan het onthaal? Dan is de functie van onthaalmedewerker bij Iriscare iets voor jou!

Hoe jij het verschil maakt?

- Je bent het eerste aanspreekpunt om bezoekers fysiek te ontvangen en telefonische oproepen te beantwoorden;
- Je verwelkomt Brusselse gezinnen en helpt, adviseert en begeleidt hen om hun recht op gezinsbijslag te realiseren;
- Je levert attesten af en ontvangt documenten op een correcte manier.
- Je verwijst bezoekers door naar de juiste instanties en zorgt voor een vlotte doorverwijzing.
- Je draagt actief bij aan een positieve groeps sfeer door respect, openheid en solidariteit, zodat iedereen zich goed voelt en het team optimaal functioneert.
- Je neemt deel aan de organisatie van een permanentie van 8u30 tot 16u30.
- Je blijft neutraal in je functie en draagt geen uiterlijke tekenen van politieke, religieuze, ideologische of filosofische overtuiging.

Waarom is deze job iets voor jou?

- Je beschikt over een diploma van het hoger secundair onderwijs.
- Je spreekt Nederlands en vindt het fijn om te werken in een tweetalige omgeving. Het is dan ook een voordeel dat je kennis van het Frans hebt.

Wat mag je van ons verwachten?

- Je komt terecht in een warm en betrokken team binnen het kinderbijslagfonds Famiris, meer bepaald aan het onthaal. Samen met 6 collega's sta je in voor een correcte en vriendelijke ontvangst van bezoekers. Je collega's maken je graag wegwijs in de werking van de Frontdesk, waar je mensen telefonisch en fysiek verder helpt met duidelijke en gepaste informatie. Zo draag je bij aan een positieve ervaring en een sterk imago van onze instelling.

Je krijgt bij ons:

- een contract van onbepaalde duur;
- een aantrekkelijk loon waarbij we rekening houden met je relevante ervaring (Bruto maandloon C101: tussen 2.587,08 en 4.799,05 euro)

- een goede balans werk-privé en 40 verlofdagen per jaar: 35 dagen jaarlijks verlof + 5 flexdagen;
- opleidingsmogelijkheden tijdens de werkuren en ruimte om verder te groeien in je functie;
- een moderne werkplek die vlot bereikbaar is met het openbaar vervoer: metrohaltes Troon en Maalbeek, en station Brussel-Luxemburg;
- vakantiegeld en eindejaarspremie;
- tal van extralegale voordelen zoals:
 - maaltijdcheques van €8 per gewerkte dag;
 - een hospitalisatieverzekering (ook voor je gezin);
 - gratis openbaar vervoer voor woon-werkverplaatsingen, mogelijkheid om een vergoeding te krijgen voor verplaatsingen met de fiets;
 - mogelijkheid tot het behalen van een tweetaligheidstoelage.

Ontdek al onze voordelen op onze [website](#).

Solliciteer vóór 15 oktober 2025

Stuur je cv, motivatiebrief en kopie van je diploma (en eventuele gelijkwaardigheidsattest) via deze link : [Onthaalmedewerker Frontdesk bij Famiris bij Iriscare | softgarden](#)

De selectieproef bestaat uit een mondeling interview van ongeveer 60 minuten met een jury, volgens de STAR-methode. Tijdens dit gesprek worden je generieke competenties, motivatie, interesses en affiniteit met het vakgebied geëvalueerd.

Indien het aantal geslaagde kandidaten groter is dan het aantal vacatures, wordt er een aanwervingsreserve van zes maanden aangelegd.

Heb je nog vragen?

Neem dan snel contact op met:

Christine Van Der Cruyssen – 02 435 63 91 (*vragen over de functie*)

Tessa Vermassen – 02 435 62 66 (*vragen over de selectieprocedure*)

Over Iriscare

Iriscare is de bicommunautaire overheidsdienst voor sociale bescherming in Brussel. Onze teams maken elke dag het verschil voor de Brusselaars.

Meer weten? Surf naar www.iriscare.brussels.

Inclusief & divers

Iedereen is welkom bij Iriscare. We selecteren op basis van competenties, ongeacht leeftijd, geslacht, afkomst, religie, handicap, seksuele oriëntatie of genderidentiteit of andere kenmerken.

Heb je een beperking of specifieke noden tijdens de selectie? Laat het ons weten – we zorgen voor een aangepaste selectieprocedure.