Iriscare - Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales

**Adjoint - Accueil au sein du Centre d'évaluation de l'autonomie et du handicap h/f/x
1 poste vacant**

Contrat de remplacement

Permanence à assurer de 8h30 - 16h30

Contenu de la fonction

Rejoignez une équipe engagée au service de l'humain !

Le Centre d'évaluation de l'autonomie et du handicap recherche un-e collaborateur-riche accueil pour être le premier sourire de notre service. Accueil chaleureux, soutien administratif, travail d'équipe : un poste polyvalent et humain au cœur du service public.

Vos missions ?

- Accueillir les visiteurs et les orienter vers leur consultation;
- Répondre aux appels et aux emails avec clarté et bienveillance;
- Encoder des données administratives et médicales;
- Gérer le courrier et préparer les dossiers;
- Délivrer des attestations et fixer des rendez-vous;

Envie de faire la différence au quotidien ? Postulez dès maintenant !

Plus d'informations sur la fonction ? N'hésitez pas à contacter :

Naher Beth-Grigo - Responsable du CEAH

Tel: 02/435 6304

Profil recherché

Nous recherchons 1 collaborateur détenteur d'un diplôme de l'enseignement secondaire supérieur (CESS).

La copie du diplôme ainsi que l'éventuelle équivalence de diplôme étranger doivent être transmises au plus tard à la date de clôture des candidatures.

La connaissance du néerlandais est un atout.

La copie du diplôme ainsi que l'éventuelle équivalence de diplôme étranger doivent être transmises au plus tard à la date de clôture des candidatures. Pour plus d'informations à ce sujet, veuillez visiter ce site: [Diplôme étranger ou dans une autre langue | Travaillerpour.be](#).

Seules les candidatures répondant aux conditions requises dans l'offre d'emploi seront examinées dans le cadre de cette sélection.

Contrat, salaire et avantages

Contrat de remplacement.

Salaire minimum sans expérience: 31.045,00 EUR brut annuel indexé. Votre ancienneté acquise dans le secteur public est, d'office valorisée au prorata des prestations effectuées. L'ancienneté acquise dans le secteur privé ou à titre d'indépendant peut, quant à elle, faire l'objet d'une demande de valorisation, également au prorata des prestations effectuées, et ce, pour un maximum de dix années.

Avantages :

- Horaire fixe 8h30-16h30 (38h/semaine)
- 35 jours de congés annuels et 5 flexijours par an (à temps plein)
- assurance hospitalisation (conjoint et enfants y compris)
- chèque-repas d'une valeur faciale de 8 EUR par jour presté
- allocation de fin d'année
- pécule de vacances
- possibilités de suivre des formations durant les heures de travail
- possibilité de bénéficier d'une allocation de bilinguisme
- gratuité des transports en commun pour le trajet domicile-lieu de travail
- accessibilité aisée via les transports en commun : proximité des métros Trône et Maelbeek et de la gare de Bruxelles-Luxembourg
- possibilité de recevoir une prime pour les déplacements en vélo
- accès à une plateforme pour des réductions attractives (Benefits at work)
- accès à un service social

Informations relatives à Iriscare

Iriscare est un organisme d'intérêt public (OIP) bicommunautaire devenu le point de contact privilégié pour les citoyens et les professionnels pour tout ce qui concerne la protection sociale en Région bruxelloise.

Les compétences gérées par Iriscare sont variées :

- la reconnaissance et le financement des maisons de repos, des établissements pour personnes atteintes d'un handicap, des conventions de rééducation fonctionnelle mais également le financement des Initiatives d'Habitation Protégées et des Maisons de Soins Psychiatriques;
- la gestion et le financement des mutualités et des caisses d'allocations familiales bruxelloises;
- la caisse publique bruxelloise d'allocations familiales, Famiris;
- l'octroi des autorisations pour les milieux d'accueil bruxellois bicommunautaires;
- le soutien aux professionnels de la santé, particulièrement dans les maisons de repos et institutions pour personnes handicapées (y compris le personnel de soin intérimaire);
- le financement des initiatives d'aide à la personne et, particulièrement, l'aide aux personnes âgées ou aux personnes atteintes d'un handicap;
- l'octroi et le paiement de l'allocation d'aide aux personnes âgées (APA);
- la détermination, sur base de différents critères, du degré de handicap ou de perte d'autonomie d'une personne, mais également des implications au niveau social, médical ou psychologique de celui-ci.

Iriscare se soucie des questions environnementales et de son impact sur la société dans son ensemble et sur le long terme. L'Office a par ailleurs reçu, en 2023, le label Entreprise Eco Dynamique (3 étoiles) ce qui signifie que l'institution est un modèle d'entreprise éco-dynamique et est exemplaire en termes de management environnemental.

Iriscare a également obtenu en 2023 et 2024, le label "Great Place to Work".

Pourquoi travailler chez Iriscare ?

Chez Iriscare, vous avez l'opportunité de faire partie d'une équipe dynamique dédiée à la santé et au bien-être de la communauté bruxelloise. Nous offrons un poste stimulant et varié avec des possibilités de développement personnel. Découvrez tout sur le travail chez Iriscare sur www.iriscare.brussels.

L'emploi vacant se situe dans le **Centre d'évaluation de l'autonomie et du handicap** qui est composé de collaborateurs ayant des profils médicaux, paramédicaux et administratifs. La mission de ce centre consiste en l'évaluation et la reconnaissance :

- d'un handicap chez les jeunes Bruxellois de moins de 21 ans, en vue de l'octroi de suppléments d'allocations familiales;
- d'une perte d'autonomie chez les Bruxellois de plus de 65 ans, en vue de l'octroi de l'allocation d'aide aux personnes âgées.

Diversité, équité et inclusion

Iriscare a à cœur de promouvoir la diversité et l'inclusion et ce, tout en garantissant à tous et toutes l'égalité des chances et un traitement équitable. À ce titre, nos sélections sont basées sur les compétences sans faire de distinction sur l'origine, la couleur de peau, le sexe, l'âge, l'orientation sexuelle, le handicap, etc.

Vous êtes une personne en situation de handicap? Ou vous souffrez d'une maladie/d'un trouble de l'apprentissage? Faites-le nous savoir par e-mail afin que nous puissions, si votre candidature est retenue, procéder aux aménagements nécessaires à votre situation et ainsi vous permettre de participer à la procédure de sélection dans les meilleures conditions possibles.

La force de nos équipes réside dans les qualités de chacun.e de nos collaborateurs/rice.s. C'est la diversité de nos équipes qui fait la force de nos services.

Comment postuler?¹

Votre lettre de motivation personnalisée et votre CV (+ copie du diplôme et équivalence éventuelle) doivent être envoyés pour **le 31 mai 2025 au plus tard** via le lien suivant :

[Adjoint - Accueil au sein du Centre d'évaluation de l'autonomie et du handicap h/f/x chez Iriscare | softgarden](#)

L'épreuve de sélection comprend un entretien oral éliminatoire devant un jury, d'une durée approximative de 60 minutes, qui vise à évaluer votre motivation, vos intérêts et votre affinité avec le domaine d'activité. L'épreuve de sélection sera organisée au 71/2 rue Belliard à 1040 Bruxelles.

Si le nombre de lauréats finaux est supérieur au nombre de postes vacants, une réserve de recrutement sera constituée dont la validité est de six mois.

N'hésitez pas à nous contacter au 02/435 62 58 en cas de questions sur la procédure de sélection ou sur le contrat et les avantages.

¹ Iriscare traite vos données à caractère personnel en respectant la réglementation en vigueur applicable au traitement de données à caractère personnel et, en particulier, le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 (ci-après, « le Règlement général sur la protection des données » ou « RGPD ») et la loi du 30 juillet 2018 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel.

Vos données à caractère personnel, transmises dans le cadre de cette offre d'emploi sont nécessaires au bon traitement de votre candidature et dans la mesure où cela est nécessaire pour vous contacter. Elles ne seront pas réutilisées à d'autres fins ni conservées plus longtemps que nécessaire.

Pour en savoir plus sur la gestion de vos données et de vos droits, veuillez consulter notre politique de confidentialité via : <https://www.iriscare.brussels/fr/protection-donnees-personnelles>