Ref. : 2019-006

Aan de dienstverleners van

Rookstopbegeleiding

Directie Beleid Instellingen

 02 237 25 51

 [professionnelen@iriscare.brussels](mailto:professionnelen@iriscare.brussels)

Directie Budget, Financiën en Monitoring

 02 237 27 78

 [fin@iriscare.brussels](mailto:fin@iriscare.brussels)

Brussel, 28 februari 2019

# Betreft: Omzendbrief betreffende de overdracht van de financiering rookstopbegeleiding naar Iriscare vanaf 1 januari 2019

Mevrouw, Meneer,

Ingevolge de zesde staatshervorming die in 2014 werd goedgekeurd, heeft de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie (GGC) een reeks bevoegdheden gekregen met betrekking tot de materie Gezondheid, waaronder de financiering van de rookstopbegeleiding.

Sinds 2014, en tot 31 december 2018 heeft het RIZIV voor rekening van de deelentiteiten het beheer verzekerd van de overgedragen bevoegdheden, maar vanaf 1 januari 2019 zijn de deelentiteiten volledig bevoegd.

Bij de GGC staat Iriscare sinds 1 januari 2019 in voor de financiering van de overgedragen bevoegdheden, waaronder de rookstopbegeleiding.

## 1. Algemeen

### 1.1. Algemene principes met betrekking tot de overdracht van Bevoegdheden

Sinds 1 oktober 2009 wordt de rookstopbegeleiding of de hulp bij tabaksontwenning gefinancierd via een tussenkomst van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen[[1]](#footnote-1). Aangezien men er op politiek niveau naar streeft om de verworven rechten van deelnemers aan rookstopbegeleiding te beschermen, blijft deze federale wetgeving van toepassing zolang de GGC deze niet wijzigt of intrekt[[2]](#footnote-2).

De federale wettelijke en reglementaire bepalingen die van toepassing waren voor de rookstopbegeleiding vóór de overdracht van de bevoegdheden blijven voor de GGC van kracht.

### 1.2. Begunstigden van de financiering

Sinds 1 januari 2019 zijn de begunstigden van de terugbetaling van verstrekkingen door een Brusselse verzekeringsinstelling, in principe, de Brusselse verzekerden[[3]](#footnote-3) die in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad genieten van een rookstopbegeleiding prestatie verzorgd door zorgverstrekkers die erkend zijn door het Verenigd College.

|  |
| --- |
| Om in de geest van het samenwerkingsakkoord te blijven dat tussen de deelstaten gesloten is voor de andere sectoren, zullen de Brusselse verzekeringsinstellingen gedurende een overgangsperiode van drie jaar ook dezelfde rechten toekennen aan elke Brusselse verzekerde die gebruikt maakt van rookstopbegeleiding buiten het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad. |

De tabakologen moeten wel de regelgeving van de GGC inzake rookstopbegeleiding toepassen. Ze moeten de formulieren betreffende rookstopbegeleiding gebruiken die door de Beheerraad Gezondheid en Bijstand aan personen van Iriscare gevalideerd zijn. Tijdens deze periode zal er een monitoring gerealiseerd worden om de impact van deze maatregel te evalueren.

## 2. Permanente vorming voor tabakologen

Momenteel zijn er twee vormingen erkend. Enerzijds is er de vorming door FARES (Fonds des affections respiratoires) en anderzijds is er de vorming door VRGT (Vlaamse vereniging voor respiratoire gezondheidszorg en tuberculosebestrijding). Deze twee verenigingen vallen onder de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie binnen de koepel van BELTA, de stichting tegen tuberculose en longaandoeningen.

De lijst met tabakologen is te vinden op de website van FARES en VRGT:

* Voor de Franstaligen: <https://repertoire.fares.be>
* Voor de Nederlandstaligen: <https://rookstop.vrgt.be/geregistreerde-tabakologen>

FARES en VRGT zullen elk jaar de lijst met de erkende tabakologen naar Iriscare sturen die het vervolgens zal meedelen aan de R-MOB's en de HZIV. Iriscare zal op haar website www.iriscare.brussels de links plaatsen van FARES en VRGT waar men een overzicht kan vinden van de erkende tabakologen.

## 3. TYPES van rookstopbegeleiders

* Alle huisartsen of gespecialiseerde artsen
* Tabakologen met RIZIV nummer
* Tabakologen zonder RIZIV nummer

De tabakologen zijn masters in de psychologie of zorgverstrekkers zoals bedoeld in het Koninklijk Besluit nr. 78 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen. Ze moeten geslaagd zijn in de eindtest van de opleiding tabakologie.

## 4. FINAnciering en nomenclatuurcodes

De wetgeving betreffende de financiering verandert niet na 1 januari 2019. Om de continuïteit te verzekeren, neemt Iriscare de bestaande federale wetgeving over in afwachting van de uitwerking van haar eigen regelgeving.

Iriscare zal tussenkomen in de financiering van de prestaties uitgevoerd door de erkende tabakologen voor de begunstigden zoals gespecifieerd in deel 1.2.

De tussenkomst is:

* 30 euro voor de eerste sessie over een periode van twee kalenderjaren.   
  Pseudocodes: **740434** (ambulant) – **740445** (hospitalisatie).
* 20 euro voor de volgende sessies met een maximum van 7 sessies over een periode van twee kalenderjaren.  
  Pseudocodes : **740456** (ambulant) – **740460** (hospitalisatie).
* 30 euros per sessie voor zwangere vrouwen met een maximum van 8 sessies per zwangerschap (bij het verstrekte voorschrift of het facturatiedocument dient in dit geval een zwangerschapsattest toegevoegd te worden).   
  Pseudocodes : **740471** (ambulant) - **740482** (hospitalisatie).

De tellers voor het bijhouden van het aantal sessies blijven behouden en starten niet op nul. M.a.w. een serie van 8 sessies die voor een begunstigde voor een periode van 2 kalenderjaren reeds in 2018 was gestart, blijft behouden en start dus in 2019 niet vanaf nul. De duur van elke sessie blijft ook ongewijzigd (minimum 45 minuten voor de eerste en 30 minuten voor de daaropvolgende sessies).

## 5. R-MOB's en HZIV

Sinds 1 januari 2019 staan de Brusselse regionale maatschappijen van onderlinge bijstand (R-MOB's) en HZIV, die de opdrachten van de Brusselse hulpkas uitvoert, in voor de uitbetalingen die vóór 1 januari 2019 door de mutualiteiten, HZIV en HR Rail gebeurden.

Vanaf 1 januari 2019 dienen de regionale prestaties naar de R-MOB's en de HZIV geadresseerd te worden. Hun coördinaten zijn opgenomen in bijlage van deze omzendbrief (Bijlage 1).

De dossiers van de personen aangesloten bij de Kas der Geneeskundige Verzorging van HR-rail zullen voor de regionale prestaties automatisch overgedragen worden aan de HZIV. Alle documenten met betrekking tot de facturatie van prestaties vanaf 1 januari 2019, evenals nieuwe aanvragen voor toekenning vanaf 1 januari 2019 die betrekking hebben op deze aangeslotenen moeten evenwel worden geadresseerd naar HZIV.

U kan de nieuwe documenten voor facturatie en opvolging op de website van Iriscare: [www.iriscare.brussels](http://www.iriscare.brussels) terugvinden.

## 6. FACTURATIE

Vanaf 1 januari 2019 staat Iriscare in voor de financiering van alle erkende Brusselse voorzieningen. Dit betekent dat vanaf dat moment alle regionale prestaties aan de Brusselse R-MOB's en de HZIV gefactureerd moeten worden en alle federale prestaties aan de federale verzekeringsinstellingen. Algemeen gelden de volgende overgangsmaatregelen wat betreft facturatie:

* Prestaties tot en met 31 december 2018 (prestatiedatum) worden betaald door en bijgevolg gefactureerd aan de federale verzekeringsinstellingen;
* Prestaties vanaf 1 januari 2019 (prestatiedatum), worden betaald door en bijgevolg gefactureerd aan de regionale maatschapijen voor onderlinge bijstand (R-MOB's) en HZIV.

Er zijn twee scenario's mogelijk in het kader van de prestaties van rookstopbegeleiding naargelang deze ambulant of in een ziekenhuis plaatsvinden. Deze worden nog eens onderverdeeld in 2 categorieën (zie ook het facturatieschema in Bijlage 2).

### 6.1 Ambulante prestaties van rookstopbegeleiding

De ambulante prestaties van rookstopbegeleiding kunnen onderverdeeld worden in 2 gevallen naargelang het type dienstverlener:

#### Dienstverlener is een arts of een tabakoloog (zorgverstrekker) met een RIZIV-nummer

Indien de prestatie alleen voor rookstopbegeleiding is, zal er één getuigschrift voor verstrekte hulp opgesteld worden dat geadresseerd is aan de R-MOB's of de HZIV.

De prestatie van rookstopbegeleiding kan gecumuleerd worden met een andere zorgverstrekking (die kadert binnen de verplichte ziekteverzekering). In dat geval moet er twee afzonderlijke getuigschriften voor verstrekte hulp opgesteld worden.

* één getuigschrift verstrekte hulp voor de prestatie rookstopbegeleiding (regionale prestatie);
* één getuigschrift verstrekte hulp voor de consultatie binnen het kader van de verplichte ziekteverzekering.

In geval van **derdebetalingsregeling** dient er een papieren factuur voor de prestaties rookstopbegeleiding opgemaakt en geadresseerd worden aan de R-MOB's en de HZIV. Hiernaast moet er door de dienstverlener maandelijks een samenvattend facturatiebestand[[4]](#footnote-4) opgesteld en geadresseerd worden aan de R-MOB's en de HZIV.

Indien er een cumulatie is met een zorgprestatie in kader van de verplichte ziekteverzekering dienen er 2 verschillende facturen opgesteld te worden:

* een papieren factuur voor de prestaties rookstopbegeleiding die geadresseerd wordt aan de R-MOB's en de HZIV. Hiernaast moet er maandelijks een samenvattend facturatiebestand4 opgesteld en opgestuurd worden.
* Een papieren factuur voor de verstrekte hulp voor de consultatie in kader van de verplichte ziekteverzekering

Er dient opgemerkt te worden dat de dienstverlener het elektronisch facturatiesysteem niet mag gebruiken voor de regionale prestaties en deze dus op papier moet factureren.

Wat de bestelling van de getuigschriftenboekjes betreft, blijft de procedure ongewijzigd.

#### Dienstverlener is een tabakoloog (niet-zorgverstrekker) zonder RIZIV-nummer

In dit geval dient de dienstverlener het ondertekende facturatiedocument nr. 75 (zie Bijlage 3) te gebruiken dat beschikbaar is op de website van Iriscare: [www.iriscare.brussels](http://www.iriscare.brussels) en dat gekopieerd kan worden.

Voor deze prestaties kan de derdebetalersregeling niet toegepast worden.

### 6.2 Prestaties rookstopbegeleiding bij hospitalisatie

De prestaties rookstopbegeleiding bij hospitalisatie kunnen zich in twee verschillende gevallen voordoen naargelang het type ziekenhuis (erkend of niet erkend door de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie):

#### Prestaties uitgevoerd door een arts of tabakoloog met of zonder RIZIV nummer in een ziekenhuis dat erkend is door de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie

In dit geval dienen de prestaties voor rookstopbegeleiding voor de Brusselse verzekerden elektronisch gefactureerd te worden via MyCareNet via de regionale rekening (rekening C) en moeten vergezeld worden van een papieren factuur[[5]](#footnote-5) die geadresseerd wordt aan de Brusselse R-MOB's en de HZIV.

#### Prestaties uitgevoerd door een arts of tabakoloog met of zonder RIZIV nummer in een ziekenhuis dat niet erkend is door de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie

Het betreft hier de ziekenhuizen die niet erkend zijn door de GGC in zowel het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad als daarbuiten. In dit geval dient er voor de prestaties rookstopbegeleiding voor de Brusselse verzekerden een papieren factuur opgesteld te worden die geadresseerd wordt aan de Brusselse R-MOB's en de HZIV.

## 7. Derdebetalersregeling

De bestaande regels betreffende de derdebetalersregeling[[6]](#footnote-6) zijn van toepassing voor de rookstopbegeleiding.

### 7.1. En ambulant

Zoals eerder gepreciseerd in deze omzendbrief, kunnen prestaties in het kader van rookstopbegeleiding gecumuleerd worden met andere prestaties.

Als de Brusselse verzekerde zich in één van de situaties bevindt zoals vermeld in artikel 9 van het KB van 18 september 2015[[7]](#footnote-7) mag de arts de derdebetalersregeling toepassen.

Voor alle andere geneeskundige verstrekkingen (kinésitherapie, verpleging,…) moeten de modaliteiten gerespecteerd worden zoals vastgelegd in de akkoorden en conventies bedoeld in titel III van hoofdstuk van de gecoördineerde wet van 14 juli 1994.

Voor de tabakologen die geen zorgverstrekkers zijn zoals de psychologen bvb. is de derdebetalersregeling niet mogelijk.

### 7.2. In het geval van hospitalisatie

De prestaties gerealiseerd door een tabakoloog in het kader van een hospitalisatie moeten geattesteerd worden als derde betaler[[8]](#footnote-8). De enige uitzondering hierop is een bezoek van de huisarts aan een gehospitaliseerde rechthebbende.

**8. Opvolgingsdocument**

De artsen en de tabakologen zijn verplicht een opvolgingsdocument in te vullen conform het vastgestelde model, dat in het dossier van de patiënt moet blijven. Dit document moet niet worden meegedeeld aan de R-MOB's en de HZIV.

Het opvolgingsdocument nr. 76 (zie Bijlage 4) is beschikbaar via de website van Iriscare (www.iriscare.brussels) en mag worden gebruikt door artsen en tabakologen.

Wat ten slotte de Brusselse verzekerden betreft, verandert er in principe niets. Zij zullen de getuigschriften voor verstrekte hulp of de facturatiedocumenten binnenbrengen bij hun mutualiteit.

Met vriendelijke groeten,

De Leidend Ambtenaar

Tania Dekens

BIJLAGE 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Facturatie adres** | **Contact informatica** | **Contact medische akkoorden** | **Contact instellingen** |
| **Regionale Maatschappij van Onderlinge Bijstand van de Christelijke Mutualiteiten voor het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad** | | R-MOB CM Brussel Dienst Gezondheidszorg  Anspachlaan 111-115  1000 Brussel  Tel.: 02 501 55 44 [SMRB\_revalidation@mc.be](mailto:SMRB_revalidation@mc.be) | [MyCareNet@cm.be](mailto:MyCareNet@cm.be) | R-MOB CM Brussel Dienst Gezondheidszorg  Anspachlaan 111-115  1000 Brussel  Tel.: 02 501 55 44 [SMRB\_revalidation@mc.be](mailto:SMRB_revalidation@mc.be) | R-MOB CM Brussel Dienst Gezondheidszorg  Anspachlaan 111-115  1000 Brussel  Tel.: 02 501 55 44 [SMRB\_revalidation@mc.be](mailto:SMRB_revalidation@mc.be) |
| **Regionale Maatschappij van Onderlinge Bijstand van de Socialistische Mutualiteiten voor het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad** | | Brusselse R-MOB van de socialistische mutualiteit Departement facturatie Zuidstraat 111  1000 Brussel  Tel. 02 506 99 49 | [mail@fmsb.be](mailto:mail@fmsb.be) | Brusselse R-MOB van de socialistische mutualiteit Departement akkoord adviserend arts Zuidstraat 111  1000 Brussel  Tel. 02 506 96 11 | Brusselse R-MOB van de socialistische mutualiteit Departement instellingen en onthaal- en verzorgingsstructuren Zuidstraat 111  1000 Bruxelles  Tel. 02 506 99 49 |
| **Regionale Maatschappij van Onderlinge Bijstand van de Landsbond van Liberale Mutualiteiten voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest** | | Regionale Maatschappij van Onderlinge Bijstand van de LLM voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest  Departement facturatie BRUMUT  Koninginneplein 51/52  1030 Brussel  Tel.: 02 209 49 01  [marc.soenens@mutplus.be](mailto:marc.soenens@mutplus.be) | [brumut@mutplus.be](mailto:brumut@mutplus.be) | Regionale Maatschappij van Onderlinge Bijstand van de LLM voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest  Departement toestemming adviserend arts BRUMUT  Dr. Carina Bonnewyn  Koninginneplein 51/52  1030 Brussel  Tel.: 02 209 48 46 [brumutmed@medplus.be](mailto:brumutmed@medplus.be) | Regionale Maatschappij van Onderlinge Bijstand van de LLM voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest  Departement instellingen en onthaal- en verzorgingsstructuren  BRUMUT  Koninginneplein 51/52  1030 Brussel  Tel.: 02 209 48 74  [tanja.desmedt@mutplus.be](mailto:tanja.desmedt@mutplus.be) |
| **Regionale Maatschappij van Onderlinge Bijstand van de onafhankelijke ziekenfondsen voor het gebied Brussel-Hoofdstad** | | Regionale Maatschappij van Onderlinge Bijstand van de onafhankelijke ziekenfondsen voor het gebied Brussel-Hoofdstad  Departement facturatie  Lenniksebaan 788A  1070 Brussel  Tel. 02 778 92 11 | Facturatie via MyCarenet:  [mycarenet@mloz.be](mailto:mycarenet@mloz.be) | Regionale Maatschappij van Onderlinge Bijstand van de onafhankelijke ziekenfondsen voor het gebied Brussel-Hoofdstad Medisch departement Lenniksebaan 788A  1070 Brussel  Tel. 02 778 92 11 [medsmrbru@mloz.be](mailto:medsmrbru@mloz.be) | [smrbru@mloz.be](mailto:smrbru@mloz.be) |
| **Regionale Maatschappij van Onderlinge Bijstand van de Landsbond van de Neutrale Ziekenfondsen voor het Brussels Gewest** | Brusselse Neutrale RMOB Ter attentie van de dienst Gezondheidszorgen Charleroisesteenweg 147  1060 Brussel  Contactpersonen :  Hakem Ali en Hurtado Karina  Tel: 02 535 73 58  Tel: 02 300 11 03  e-mail: [bru200SDS@unmn.be](mailto:bru200SDS@unmn.be) | | Contactpersoon:  Susana Suarez  Tel.: 02/300 11 05  e-mail: [bru200SDS@unmn.be](mailto:bru200SDS@unmn.be) | Brusselse Neutrale RMOB  Ter attentie van de medische dienst Charleroisesteenweg 145  1060 Brussel  Contactpersoon :  Isabelle Martin  Tel.: 02/535 73 65  e-mail: [DL200\_Medical-Medisch@UNION-NEUTRE.BE](mailto:DL200_Medical-Medisch@UNION-NEUTRE.BE) |  |
| **Hulpkas voor Ziekte -en invaliditeitsverzekering** | Hulpkas voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering  Troonstraat 30 A  [elecfac@caami.be](mailto:elecfac@caami.be)  Tel: 02 229 34 33 | | [helpdesk.carenet@caami.be](mailto:helpdesk.carenet@caami.be%20)  Tel : 02 229 34 33 | [medadmin@caami.be](mailto:medadmin@caami.be)  Tel: 02 227 62 44 | [elecfac@caami.be](mailto:elecfac@caami.be)  Tel: 02 229 34 33 |
| **HR Rail** | De facturen voor HR Rail moeten aan de HZIV geadresseerd worden. (zie hierboven) Voor alle andere contacten (informatica, medisch en voorzieningen) moeten de contactgegevens worden gebruikt die voor CAAMI zijn vermeld. (zie hierboven). | | | | |

BIJLAGE 2

## Facturatieschema Rookstopbegeleiding

* Dit facturatieschema is van toepassing op alle Brusselse verzekerden (cfr. Ordonnantie R-MOB)
* Alle prestaties rookstopbegeleiding van vòòr 1 januari 2019 moeten gefactureerd worden aan de federale verzekeringsinstellingen



BIJLAGE 3

## Rookstopbegeleiding - Facturatiedocument nr. 75 (KB van 31/08/2009)

### IN TE VULLEN DOOR DE TITULARIS

Hieronder invullen of een kleefbriefje van de vi aanbrengen

Naam en voornaam van de titularis/patiënt:

Brusselse verzekeringsinstelling:

Inschrijvingsnummer:

Adres van de titularis:

### DOCUMENT BETREFFENDE DE HULP BIJ ROOKSTOPBEGELEIDING:

### *KB 31/08/2009 art. 5*

### IN TE VULLEN DOOR DE TABAKOLOOG[[9]](#footnote-9)

Naam en voornaam van de patiënt :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum van de verstrekking | Pseudo-Code | Voorbehouden voor de VI |
| …… / …… / ………… |  |  |
| …… / …… / ………… |  |  |
| …… / …… / ………… |  |  |

Identificatie van de tabakoloog

Naam:

Voornaam:

Adres:

Datum:

Handtekening van de tabakoloog

BIJLAGE 4

## Rookstopbegeleiding - Opvolgingsdocumpent nR 76 (KB van 31.08.2009)

**Identificatie van de patiënt:**

Naam:

Voornaam:

Adres:

Geboortedatum:

**Historiek van de rookverslaving (initiatie, pogingen, stoppen, ...)**

**Evaluatie van de rookverslaving (bv.: test van Fagerström)**

**Evaluatie van de motivering van het stoppen**

**CO-meting**

**Evaluatie van de aanwezigheid van angst en/of depressie (bv. HAD: Hospital anxiety and depression scale)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum van de sessies:** | …… / …… / ………… | …… / …… / ………… | …… / …… / ………… |
|  | …… / …… / ………… | …… / …… / ………… | …… / …… / ………… |

1. Artikel 34, 24° et 37, §20 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen gecoördineerd op 14 juli 1994 en het Koninklijk Besluit van 31 augustus 2009 inzake de tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen voor de hulp bij tabaksontwenning. [↑](#footnote-ref-1)
2. Overeenkomstig artikel 94 lid 1, van de Bijzondere wet tot hervorming der instellingen van 8 augustus 1980. [↑](#footnote-ref-2)
3. Brusselse verzekerde als bedoeld in artikel 2, lid 6 van de Ordonnantie van 21 december 2018 betreffende de Brusselse verzekeringsinstellingen op het domein van de gezondheidszorg en bijstand aan personen. [↑](#footnote-ref-3)
4. Het facturatiebestand bevat alle facturen van de afrekening over een maand gegroepeerd per Brusselse verzekeringsinstelling volgens het opnamenummer in geval van hospitalisatie en volgens het volgnummer van de individuele facturen ingeval van ambulante prestaties. De volgorde waarop de facturen in het facturatiebestand worden overgenomen dient overeen te stemmen met de volgorde waarin de papieren facturen worden overgemaakt.

   De volgorde van de prestaties op de papieren facturen zou in de mate van het mogelijke dienen behouden te worden bij het registreren van de gegevens in het facturatiebestand. [↑](#footnote-ref-4)
5. Wat deze papieren factuur betreft, wordt er geen specifiek model opgelegd. Het ziekenhuis kan eigen facturatiedocument gebruiken. [↑](#footnote-ref-5)
6. KB van 18 september 2015 tot uitvoering van artikel 53, § 1 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, betreffende de derdebetalersregeling. [↑](#footnote-ref-6)
7. Art.9 van KB van 18 september 2015: Deze situaties zijn bijvoorbeeld als de prestatie toegekend wordt aan een rechthebbende van de verhoogde tegemoetkoming of aan een begunstigde die zich in een uitzonderlijke financiële noodsituatie bevindt, etc. [↑](#footnote-ref-7)
8. Art. 6b van het Koninklijk Besluit van 18 september 2015. [↑](#footnote-ref-8)
9. Dit document moet enkel gebruikt worden door tabakologen zonder RIZIV-nummer. [↑](#footnote-ref-9)